



**CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**

**"C.P.I.A. 1 – FOGGIA"**

Via L. Sbanò, 5/B- 71122 Foggia

Cod. Min: FGMM15400A - Cod. Fisc.: 94097430717

email: fgmm15400a@istruzione.it – fgmm15400a@pec.istruzione.it

Website: [www.cpia1foggia.edu.it](http://www.cpia1foggia.edu.it) Tel. 0881-310045



All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Al sito web sezione PON 2014-2020

Ai Docenti

**Prot. 5871 del 21.08.2023**

**Circolare n. 221 a.s. 2022/2023**

**OGGETTO: Bando Integrativo Tutor Interno. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).**

**CODICE PROGETTO: 10.3.1A-FSEPON-PU-2023-4**

**TITOLO PROGETTO: UNA MANO PER L'INCLUSIONE**

**CUP: C54C23000050007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la delibera n. 31 del consiglio di istituto del 21/12/2022 di approvazione del PTOF 2022/2025;
- VISTO** La nota di adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE). Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA** la delibera del collegio docenti del 30.03.2023 di partecipazione all’adesione alla nota 36273 del 15.03.2023;
- VISTA** la delibera del consiglio d’istituto del 30.03.2023 di adesione alla nota 36273 del 15.03.2023;
- VISTA** la candidatura n. 1088899 del 31.03.2023 proposta dalla scrivente Istituzione scolastica relativamente all’avviso pubblico prot. n. 36723 del 15.03.2023;
- VISTA** la nota prot. AOOGABMI-65546 del 17.04.2023 del Ministero dell’Istruzione e del Merito relativo all’autorizzazione progetto;
- VISTA** La delibera n. 36 del C. di I. del 13.01.2023 di approvazione al Programma annuale E.F. 2023;
- VISTA** l’impossibilità di attuare il modulo Imparare Accogliendo 2 presso il punto di erogazione Monti Dauni - Bovino poiché non sono pervenute iscrizioni in relazione al progetto PON di cui all'oggetto;

**VISTA** la rinuncia alla realizzazione del percorso formativo previsto del docente in qualità di Tutor prof.ssa Reddavid Daniela;  
**CONSIDERATA** la necessità di attivare un modulo PON sul Punto di Erogazione di San Severo come da richiesta prot. 5868 del 21/08/2023;  
**VISTA** la necessità di reperire figure professionali in qualità di Tutor;

## **INDICE**

**il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali e professionali per il reclutamento del “TUTOR INTERNO” RIVOLTO AL PERSONALE IN ORGANICO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA al fine di acquisire le candidature dei docenti interni i curricula per la realizzazione del progetto “UNA MANO PER L’INCLUSIONE”**

### **Art .1**

#### **Oggetto dell’avviso**

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico per la selezione della seguente Figura professionali:

### **1. TUTOR**

Per la realizzazione dei seguenti moduli:

| <b>SOTTOAZIONE</b> | <b>CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO</b> | <b>TITOLO PROGETTO</b> | <b>SEDE</b> |
|--------------------|---------------------------------------|------------------------|-------------|
| 10.3.1A            | 10.3.1A-FSEPON-PU2023-4               | IMPARARE ACCOGLIENDO 2 | SAN SEVERO  |

### **Art. 2**

#### **Oggetto dell’incarico**

Ai docenti tutor sono richieste le seguenti competenze:

- esperienza di tutoraggio;
- comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

### **Art. 3**

#### **Compiti di pertinenza dei tutor**

Ai tutor si richiede di:

1. Partecipare alla selezione degli allievi partecipanti;
2. Curare il registro didattico e di presenza;
3. Compilare on line i questionari richiesti per il monitoraggio fisico del progetto, in collaborazione col personale di Segreteria;
4. Provvedere all’inserimento on line dei dati richiesti dall’Autorità di Gestione (nominativi corsisti, lezioni svolte, ecc.) insieme con il docente esperto;
5. Raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all’espletamento del corso (domande allievi, schede allievi, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario corso, ecc.);
6. Predisporre una lista delle spese di funzionamento e gestione del corso (materiale didattico e di consumo, acquisto di strumenti di costo contenuto strettamente finalizzati alla realizzazione dello specifico progetto, materiale di cancelleria e tutto quanto necessario al buon andamento del corso);
7. Informare i componenti del Gruppo Operativo di Piano su eventuali difficoltà o problemi che insorgono nello svolgimento del corso;
8. Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
9. Relazionare, a conclusione del progetto, sugli esiti raggiunti (elementi di forza e punti di criticità riscontrati);
10. Consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto.
11. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre standard previsto;
12. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
13. Interfacciarsi con i referenti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato; -
14. Inserire tutti i dati nella piattaforma.
15. Acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla citata nota MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916;
16. Interfacciarsi con i coordinatori delle classi delle studentesse e studenti coinvolti, per valutare la ricaduta dell’azione formativa;
17. Partecipare al GOP.

## Art.4

### Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Titoli culturali attinenti al modulo;
- esperienze professionali pertinenti con il ruolo richiesto;
- competenze informatiche certificate;
- corsi di formazione e aggiornamento;
- pubblicazioni.

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nella seguente tabella:

|                                                                                                      |    | CRITERI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PUNTEGGIO                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TITOLO DI ACCESSO</b><br><u>Specifico e Attinente al modulo</u><br><br>(si valuta solo un titolo) | 1A | Diploma di Laurea del vecchio ordinamento o Laurea Specialistica afferente la tipologia dell'intervento e attinente alla selezione scelta: laurea in ..... conseguita presso ..... voto .....                                                                                                                                                                                    | Punti 5 + 0,5 per ogni voto maggiore di 100 + 2 per la lode<br><br><i>(max 12 punti)</i>                                               |
|                                                                                                      | 1B | Laurea Triennale afferente la tipologia dell'intervento e attinente alla selezione scelta: laurea in ..... conseguita presso ..... voto .....                                                                                                                                                                                                                                    | Punti 3 + 0,5 per ogni voto maggiore di 100 +2 per la lode<br><br><i>(max 10 punti)</i>                                                |
|                                                                                                      | 1C | Diploma specifico in ..... conseguito presso ..... voto .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Punti 2 + 0,5 per ogni voto maggiore di 92 + 2 per la lode<br><br><i>(max 8 punti)</i>                                                 |
| <b>ALTRI TITOLI NON VALUTATI NEL PUNTO PRECEDENTE</b>                                                | 2A | Altri titoli di studio specifici afferenti la tipologia dell'intervento (Laurea, anche triennale, Diploma Accademico di I livello, Dottorato di ricerca, Specializzazione post laurea, Master II livello, corsi di formazione, di aggiornamento, ....)<br>1 TITOLO ..... conseguito il ..... presso ..... Ore .....<br>2 TITOLO ..... conseguito il ..... presso ..... Ore ..... | Punti 1 per ogni titolo<br>Punti 0,5 per ogni corso di aggiornamento/formazione di durata minima di 15 ore<br><br><i>(max 3 punti)</i> |
| <b>CERTIFICAZIONI</b>                                                                                | 3A | Competenze informatiche certificate (AICA, CISCO, altro ente certificatore), linguistica liv. B1.<br>Indicare l'Ente certificatore<br>1 .....<br>2 .....<br>3 .....                                                                                                                                                                                                              | Punti 1 per ogni certificazione<br><br><i>(max 3 punti)</i>                                                                            |
| <b>TITOLI PROFESSIONALI O DI SERVIZIO</b>                                                            | 4A | Incarico di Esperto in Progetti PON/POR di almeno 30 ore<br>a .S. .... presso ..... progetto .....                                                                                                                                                                                                                                                                               | Punti 1 per ogni progetto<br><br><i>(max 8 punti)</i>                                                                                  |
|                                                                                                      | 4B | Incarico di Tutor o Figura di sistema in Progetti PON/POR di almeno 30 ore<br>a .S. .... presso ..... progetto .....                                                                                                                                                                                                                                                             | Punti 0,5 per ogni progetto<br><br><i>(max 4 punti)</i>                                                                                |
| <b>PUBBLICAZIONI</b>                                                                                 | 5A | Pubblicazioni inerenti all'ambito richiesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Punti 0.5 per ogni pubblicazione<br><br><i>(max 1 punto)</i>                                                                           |
| <b>PROGETTAZIONI</b>                                                                                 | 6A | Partecipazione progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Punti 2<br><br><i>(max 2 punti)</i>                                                                                                    |

## Art. 5

### Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare per posta certificata (fgmm15400a@pec.istruzione.it) o ordinaria (fgmm15400a@istruzione.it) o tramite consegna in segreteria entro e non oltre le ore 09:00 del 28/08/2023, a pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo allegato al presente avviso (All. A) indirizzata al Dirigente Scolastico del CPIA1FOGGIA via Sbanco 5b Foggia, con l'indicazione in oggetto **“SELEZIONE TUTOR” Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).**

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae in formato europeo evidenziando le esperienze specifiche;
- l'allegato A debitamente compilato;
- l'allegato B debitamente compilato.

## Art. 6

### Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui sopra. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

## Art. 7

### Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola. Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

## Art. 8

### Periodo e modalità di intervento

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

## Art.9 Retribuzione

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente

| <i>Figura: Personale Interno ed Esterno</i> | <i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i> |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TUTOR                                       | n. 1 Modulo a 30 ore ad € 30,00 per ogni ora svolta                                                                       |

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro, debitamente compilato e firmato, che verrà presentato al termine della propria attività.

L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

## Art.10

### Motivi per l'esclusione

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

**Art. 11**  
**Responsabile del procedimento**

Il responsabile procedimento è il DSGA dott.ssa Anna Di Paola.

**Art. 12**  
**Disposizioni finali**

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le disposizioni normative vigenti.

**Art. 13**  
**Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

**Art. 14**  
**R.U.P.**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico prof.ssa Cavallone Antonia quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso:

Allegato A - Domanda di partecipazione e Allegato B.

La presente è affissa e pubblicata come da normativa vigente sulla trasparenza e pubblicità in apposita sezione dedicata sul sito web istituzionale

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili all'Albo Pretorio on line al seguente indirizzo: [www.cpia1foggia.edu.it](http://www.cpia1foggia.edu.it) nonché nella sezione dedicata del sito. Il presente avviso, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Antonia Cavallone**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs.n.39/93*



