

Prot. 107 del 12/01/2022

Al Sito web dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente
Al Sito web sezione PON 2014-2020

Circolare n. 136 a.s. 2021/22

OGGETTO: Bando Collaudatore Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" **Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021**

CUP: C59J21023400006

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato progetto	Totale autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-PU-2021-414	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 42.489,22	€ 42.489,22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** l'avviso pubblico **28966 del 06.09.2021** "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

CONSIDERATO	che il presente avviso è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
CONSIDERATA	la necessità, coerente con le finalità del suddetto avviso, di dotare l'Istituto di monitor digitali interattivi e strumenti per migliorare la qualità della didattica e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;
VISTA	la determina dirigenziale di adesione al progetto prot. 4908 del 10/09/2021;
VISTA	l'approvazione di partecipazione al bando l'avviso pubblico 28966 del 06.09.2021 del Collegio docenti delibera n. 13 del 17/09/2021;
VISTA	la delibera del C.di I. n. 3 della seduta del 29/09/2021 di approvazione alla partecipazione dell'avviso 28966 del 06/09/2021;
VISTA	la nota prot. 42550 del 02/11/2021 del Ministero dell'istruzione relativa all'autorizzazione progetti;
VISTA	la delibera del C.di I. del 08/02/2021 di approvazione al Programma Annuale E.F. 2021 e la delibera del C.di I. della seduta del 15/12/2021 di variazione e modifica n. 16 A03/8;
RILEVATA	la necessità da impiegare n. 1 figura di Collaudatore;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il seguente

1. OGGETTO: reclutamento di personale interno per il Progetto **13.1.2A-FESRPON-PU-2021-414**
Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica da impiegare come:

• n.1 COLLAUDATORE: **compenso al lordo stato: € 424,00.**

2. TIPOLOGIA DI CONOSCENZA E COMPETENZE RICHIESTE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO

L'esperto **Collaudatore** dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore specifico, specie se innovative. In particolare la figura individuata:

- dovrà svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con il Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- dovrà provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- dovrà verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- dovrà verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- dovrà redigere i verbali del collaudo finale, compilare i registri e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 1 Requisiti generali di ammissione

E' ammesso a partecipare tutto il personale in servizio presso il C.P.I.A. 1 Foggia" nell'Anno Scolastico 2021/22 in possesso di:

- Diploma o laurea in discipline informatiche o affini e/o esperienze in gestione di laboratori informatici.

Art. 2. Criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio

CRITERI	PUNTEGGIO
1.A Diploma di Laurea del vecchio ordinamento o Laurea Specialistica afferenti la tipologia dell'intervento o Diploma attinente alla selezione scelta:	Per laurea triennale: Punti 3 + 0,5 per ogni voto maggiore di 100 + 1 punto per la lode (max 9 punti) Per laurea specialistica o vecchio ordinamento o Diploma di Maturità inerente: Punti 5 + 0,5 per ogni voto maggiore di 100 per laurea + 0,5 per ogni voto maggiore di 90 per Diploma + 2 punti per la lode (max 12 punti) <i>*Per i titoli con altre valutazioni saranno applicata le proporzioni.</i>
2.A Titoli di studio specifici afferenti la tipologia dell'intervento (Laurea, anche triennale, in aggiunta a quella dichiarata al punto A.1., Diploma Accademico di I livello, Dottorato di ricerca, Specializzazione post laurea, Master II livello).	1 punto per ogni titolo (max 3 punti)
3.A Competenze informatiche certificate (AICA, CISCO, Altro Ente certificatore), fino ad un massimo di 3 titoli, valutati 1 punto cadauno. Indicare l'Ente certificatore:	1 punto per ogni certificazione (max 3 punti)
4.A Esperienze in gestione di laboratori	1 punto per ogni esperienza (max 3 punti)
5 A. Pubblicazioni inerenti l'ambito richiesto	0,5 punto per ogni pubblicazione (max 2 punti)
A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.	

Art.3. Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare per posta certificata (fgmm15400a@pec.istruzione.it) o ordinaria (fgmm15400a@istruzione.it) o tramite consegna in segreteria entro e non oltre le ore 12:00 del 20/01/2022, a pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo allegato al presente avviso (All. A – All. B) indirizzata al Dirigente Scolastico del CPIA1FOGGIA via Sbanò 5b Foggia, con l'indicazione in oggetto "Candidatura collaudatore il Progetto Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR)

“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” **Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06.09.2021.** La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo, compilato in tutte le sezioni (pena esclusione), con la precisa indicazione dell’attività scientifica e professionale svolta, dei titoli culturali ed eventuali pubblicazioni e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza relativamente all’area della figura e della tipologia scelta. Il plico dovrà recare esternamente l’indicazione: “Candidatura Collaudatore il curriculum vitae in formato europeo evidenziando le esperienze specifiche;

- - l’allegato A debitamente compilato;
- - l’allegato B debitamente compilato;
- - copia del documento di riconoscimento personale.

Art. 4 Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione in data 20/01/2022 o altra data che sarà pubblicata tempestivamente sul sito, presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui sopra. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l’esclusione dalla selezione.

Art. 5 Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all’albo dell’Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola in data 20/01/2022 o altra data che sarà pubblicata tempestivamente sul sito. Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

Art. 6 Periodo e modalità di intervento

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

Art.7 Retribuzione

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario, è in misura del 1% per il Collaudatore e sarà contenuto entro il limite massimo previsto dall’Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento; la misura del compenso è stabilita al lordo di ogni onere.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa presentazione dei verbali della attività ed effettiva erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON/FESR autorizzare. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
Collaudatore	è in misura del 1% dal Piano Finanziario



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

"C.P.I.A. 1 – FOGGIA"

Via L. Sbanò, 5 B - 71122 Foggia

Cod. Min: FGMM15400A - Cod. Fisc.: 94097430717

email: fgmm15400a@istruzione.it – fgmm15400a@pec.istruzione.it

Website: www.cpia1foggia.edu.it

Tel. **0881-310045**



Art. 8 Motivi per l'esclusione

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Il responsabile procedimento è il DSGA dott. Di Paola Anna Maria Patrizia.

Art. 10 Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le disposizioni normative vigenti.

Art. 11 Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Art. 12 R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico prof.ssa Cavallone Antonia quale Responsabile Unico del Procedimento.

Fanno parte del presente avviso: Allegato A e Allegato B

La presente è affissa e pubblicata come da normativa vigente sulla trasparenza e pubblicità in apposita sezione dedicata sul sito web istituzionale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonia Cavallone

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs.n.39/93*